



POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES – ECOTIREGREEN SAS

Última actualización: febrero de 2025

Razón social: ECO TIRE GREEN S.A.S.

Dirección: calle 22 i No. 108-51

Correo para consultas: protecciondatos@ecotiregreen.com

Teléfono: 6017044876

1. Introducción y fundamento legal

ECOTIREGREEN S.A.S., en su calidad de **responsable del tratamiento de datos personales**, expide la presente Política de Tratamiento de Datos Personales en cumplimiento de la **Ley 1581 de 2012**, el **Decreto 1377 de 2013**, el **Decreto Único Reglamentario 1074 de 2015** y las demás normas que las modifiquen o complementen.

La presente política garantiza que Eco Tire Green SAS realiza el manejo de los datos de manera **legal, segura, privada, transparente y confidencial**, especialmente en el contexto de su actividad como **Sistema Colectivo de Recolección Selectiva y Gestión de Llantas Usadas**, aprobado por la ANLA, y como **gestor con planta propia de trituración y aprovechamiento**.

2. Ámbito de aplicación

Esta política aplica para el tratamiento de Eco Tire Green SAS datos personales recolectados, almacenados, usados, transmitidos y/o transferidos por respecto de:

- Clientes (productores, importadores, comercializadores).
- Contactos empresariales suministrados por ANLA u otras entidades públicas para fines de cumplimiento ambiental.
- Proveedores, contratistas, empleados y aspirantes.
- Aliados comerciales y autoridades ambientales.
- Personas que entregan llantas usadas en puntos de acopio o campañas.

3. Finalidades del tratamiento de datos personales

Eco Tire Green SAS recolecta y trata datos personales únicamente para finalidades **lícitas, transparentes y relacionadas con su actividad regulada**. Las principales finalidades son:

3.1. Finalidades comerciales y de cumplimiento ambiental

1. Contactar a productores e importadores para informar sobre su obligación legal de cumplir la **Resolución 1326 de 2017** y demás normas del posconsumo de llantas.
2. Ofrecer los servicios del **Sistema Colectivo Eco tire green SAS**, incluyendo:
 - Vinculación al sistema.
 - Cálculo y gestión de metas.
 - Recolección, transporte, aprovechamiento y certificación de llantas.
3. Enviar propuestas, contratos, reportes, certificaciones, documentos técnicos y material educativo.
4. Gestionar bases de datos suministradas por la **ANLA** u otras autoridades exclusivamente para fines de **cumplimiento normativo**.

3.2. Finalidades operativas





1. Programar y ejecutar actividades de recolección, acopio, tratamiento y trazabilidad.
2. Emitir certificados de gestión, reportes ambientales y documentos soporte.
3. Realizar validación de identidad para entregas o retiros de llantas.

3.3. Finalidades administrativas y legales

1. Cumplir con deberes jurídicos ante:
 - o ANLA
 - o Ministerio de Ambiente
 - o Alcaldías
 - o Corporaciones Autónomas Regionales
 - o DIAN
 - o Entidades de control
2. Conservar información requerida por norma ambiental o contable.
3. Atender requerimientos de autoridades públicas.

3.4. Finalidades de comunicación

1. Enviar información técnica, ambiental, educativa o comercial relacionada con el posconsumo de llantas.
2. Invitar a campañas, capacitaciones o actividades del sistema.

3.5. Finalidades laborales

1. Evaluación de hojas de vida.
2. Gestión de contratos laborales o de servicios.
3. Control de acceso a instalaciones.

4. Datos personales recolectados

Según la actividad, **Eco Tire Green SAS** podrá recopilar:

- **Datos básicos de identificación:** nombre, razón social, cédula/NIT, correo, teléfono, cargo, dirección.
- **Datos operativos:** ubicación de puntos de recolección, información de entregas, rutas, registros fotográficos o de trazabilidad.
- **Datos necesarios para cumplimiento normativo:** volúmenes importados, información técnica de llantas, soporte documental.
- **Datos laborales:** hojas de vida, desempeño, información contractual.

Eco Tire Green SAS NO recolecta deliberadamente datos sensibles, salvo que la ley lo exija para seguridad laboral o control de acceso.

5. Derechos del titular de la información

Los titulares de los datos tienen derecho a:

1. Conocer, actualizar o rectificar sus datos personales.





2. Solicitar prueba de la autorización otorgada.
3. Ser informados sobre el uso dado a sus datos.
4. Presentar quejas ante la **Superintendencia de Industria y Comercio (SIC)**.
5. Revocar la autorización o solicitar supresión del dato, cuando sea procedente.
6. Acceder gratuitamente a sus datos al menos una vez al mes.

6. Deberes de Eco Tire Green SAS como responsable del tratamiento

Eco tire green SAS se compromete a:

- Tratar los datos personales de forma segura, confidencial y conforme a la ley.
- Solicitar autorización cuando sea requerida.
- Implementar medidas de seguridad para prevenir pérdida, alteración o acceso no autorizado.
- Mantener actualizada la información.
- Usar los datos únicamente para las finalidades autorizadas.
- Garantizar el derecho de los titulares a consultar o reclamar.

7. Autorización para el tratamiento

La autorización podrá ser obtenida por cualquier medio válido, incluyendo:

- Formularios digitales o físicos.
- Correos electrónicos.
- Contratos.
- Grabaciones de llamadas (cuando se informe previamente).
- Interacciones derivadas de bases de datos suministradas por la **ANLA**, cuyo uso se limita al cumplimiento de las obligaciones ambientales del posconsumo.

8. Transmisión y transferencia de datos

Eco tire green SAS podrá transmitir o transferir datos personales a:

- Gestores u operadores asociados del sistema.
- Aliados logísticos.
- Proveedores tecnológicos encargados de plataformas de trazabilidad.
- Autoridades ambientales u organismos de control cuando la ley lo exija.

Toda transmisión contará con acuerdos de confidencialidad y protección de datos.

9. Procedimiento para consultas y reclamos

Los titulares podrán realizar **consultas o reclamos** mediante:

- Correo: protecciondatos@ecotiregreen.com
- Dirección física: calle 22i No.128-51
- Teléfono: 6017044876



**Consultas**

- Se responderán en máximo **10 días hábiles**.

Reclamos (corrección, actualización, eliminación)

- Respuesta inicial en **15 días hábiles**.
- Si se requiere tiempo adicional, se notificará al titular.

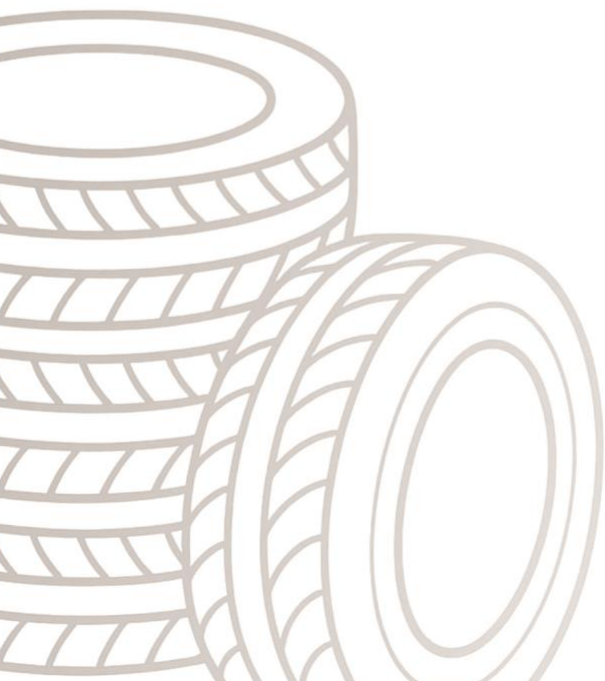
10. Vigencia de la política

Esta política entra en vigencia desde su publicación y tendrá duración indefinida, mientras se mantenga vigente la relación entre el titular y Eco tire green SAS o mientras existan obligaciones legales de conservación de información.

11. Modificaciones

Cualquier cambio en esta política se publicará en los canales oficiales de Eco tire green SAS y entrará en vigor desde su divulgación.

ECO TIRE GREEN SAS
901437463-1
BOGOTA D.C.





FORMATO AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES ECO TIRE GREEN S.A.S. – NIT 901.437.463-1

Como aparece al pie de mi firma, actuando en mi propio nombre o como representante legal de la empresa (dato Adjunto) , manifiesto que otorgo a ECO TIRE GREEN S.A.S. la autorización previa, expresa, informada y voluntaria para realizar el tratamiento de mis datos personales, conforme a su Política de Tratamiento de Datos Personales y las finalidades descritas en este documento. Declaro conocer que ECO TIRE GREEN S.A.S. actúa como Responsable del Tratamiento y que mis datos serán tratados bajo estrictos estándares de legalidad, seguridad y confidencialidad.

Nombre completo o Razón Social	
Documento identidad	
Correo electrónico	
Teléfono	
Relación con la empresa	Cliente <input type="checkbox"/> Proveedor <input type="checkbox"/> Aliado <input type="checkbox"/> Empleado <input type="checkbox"/> Visitante <input type="checkbox"/>

Autorizo a **ECO TIRE GREEN S.A.S.** para recolectar, almacenar, consultar, usar, procesar, transmitir o transferir mis datos personales para las siguientes finalidades:

1. Verificación, control y cumplimiento de obligaciones asociadas a la Resolución 1326 de 2017.
2. Gestión de afiliación a sistemas de recolección selectiva de llantas usadas.
3. Validación de información en plataformas oficiales
4. Emisión de certificaciones, reportes regulatorios, trazabilidad y soporte documental ante autoridades.
5. Envío de notificaciones asociadas a obligaciones ambientales, legales o técnicas.
6. Facturación, cobro, recaudo, conciliación y gestión de cartera.
7. Procesos de contacto, seguimiento, visitas, soporte y comunicaciones comerciales permitidas.
8. Revisión de antecedentes comerciales, crediticios y de cumplimiento.
9. Administración de relaciones con clientes, proveedores y aliados.
10. Control de ingresos a instalaciones, monitoreo interno y seguridad operativa.
11. Gestión de contratos laborales, hojas de vida y documentos asociados.
12. Atención de peticiones, quejas, reclamos y requerimientos judiciales o administrativos.

DERECHOS DEL TITULAR:

- Conocer, actualizar y rectificar datos.
- Solicitar prueba de autorización.
- Revocar autorización o solicitar supresión.

Correo: protecciondatos@ecotiregreen.com,

Puede consultar nuestras políticas de datos e: <https://ecotiregreen.com/politica-de-tratamiento-de-datos/>

Firma:

Nombre:

Fecha / Ciudad:

